

VŠEOBECNÉ OBCHODNÉ PODMIENKY

Článok I.

Definície pojmov

1. Všeobecné obchodné podmienky (ďalej len „VOP“) upravujú práva a povinnosti pri obchodnej spolupráci medzi firmou SEAK – Ing. Jozef Sedlák a kupujúcim, pokiaľ tieto vzťahy nie sú stanovené inou osobitnou dohodou. VOP sú k dispozícii na internetovej stránke www.seak.sk, v sídle a v prevádzkových priestoroch spoločnosti.
2. Predávajúci je spoločnosť SEAK - Ing. Jozef Sedlák, registrovaná na živnostenskom registri vedenom obvodným úradom v Prešove, s číslom živnostenského registra 707-4391 (ďalej len „predávajúci“).
 - a) Sídlo predávajúceho
Átriová 5, 080 01 Prešov
 - b) Identifikačné údaje predávajúceho
IČO: 10666702, IČ DPH: SK1020736992
 - c) Kontaktné údaje predávajúceho
tel.: +421 51 77 42 674
fax: +421 51 77 42 674
e-mail: seak@seak.sk
 - d) Prevádzkové priestory predávajúceho
Odborárska 22, 080 01 Prešov
 - e) Pracovná doba v prevádzkových priestoroch predávajúceho
Pondelok - Piatok od 7:00 do 15:30
3. Obchodný zástupca je pracovník predávajúceho poverený jeho zastupovaním pri obchodnom rokovaní.
4. Kupujúci je zákazník (ďalej len „kupujúci“), ktorý nakupuje produkty a služby predávajúceho na základe týchto VOP, písomne potvrdí cenovú ponuku a zašle ju predávajúcemu poštou, faxom alebo e-mailom. Dohoda so stanovením iných podmienok je možná v samostatnej písomnej zmluve.
5. Distribútor je zákazník, ktorý objednáva produkty a služby pre iného používateľa, pričom uzatvára záväzkový vzťah s predávajúcim. Distribútor vystupuje ako kupujúci a je písomne splnomocnený k prevzatíu predmetu plnenia a ku všetkým rokovaniam, ktoré súvisia s jeho používaním.
6. Osoba oprávnená konať v mene kupujúceho, teda vykonávať úkony, z ktorých vyplývajú záväzky voči predávajúcemu, môže byť iba štatutárny orgán kupujúceho, osoba k tomu poverená alebo iné oprávnené osoby. Ďalšie osoby môžu tieto úkony vykonávať za kupujúceho na základe splnomocnenia, ktoré predložia predávajúcemu.
7. Zmluvné strany sú predávajúci a kupujúci, ktorí vstupujú do vzájomného obchodného vzťahu otvoreného písomnou alebo ústnou požiadavkou kupujúceho a písomnou alebo ústnou ponukou predávajúceho.
8. Cenová ponuka je písomný dokument, ktorý na základe písomnej alebo ústnej požiadavky kupujúceho

vypracuje a predloží predávajúci. Cenová ponuka obsahuje identifikačné údaje zmluvných strán, zoznam ponúkaných produktov a služieb, základné ceny, prípadné zľavy a iné náležitosti súvisiace s predmetom plnenia. Platnosť cenovej ponuky je 30 kalendárnych dní, pokiaľ nie je uvedené inak. Predávajúci si vyhradzuje právo meniť detaily uvedené v cenovej ponuke po uplynutí jej platnosti. Prílohy tejto cenovej ponuky (marketingové materiály a informačné prospekty) majú iba informatívny charakter.

- a) Cenová ponuka potvrdená kupujúcim je písomný dokument, ktorý vyjadruje požiadavku na obdržanie presne špecifikovaných produktov a služieb od predávajúceho a potvrdzuje jednostranný právny úkon kupujúceho vo vzťahu k predávajúcemu. Za akceptovateľnú sa považuje cenová ponuka, ktorá je písomne potvrdená kupujúcim a zaslaná poštou, faxom alebo e-mailom predávajúcemu. Takto potvrdená cenová ponuka sa z hľadiska týchto VOP pokladá za objednávku.
 - b) Cenová ponuka potvrdená predávajúcim je písomný dokument, ktorým predávajúci potvrdzuje obdržanie a akceptovanie objednávky presne špecifikovaných produktov a služieb od kupujúceho. Za akceptovateľnú sa považuje objednávka, ktorá je písomne potvrdená predávajúcim a zaslaná poštou, faxom alebo e-mailom kupujúcemu. Takto potvrdená objednávka sa z hľadiska týchto VOP pokladá za záväznú objednávku.
9. Predmet plnenia je súhrn všetkých predaných produktov a služieb. Predávajúci má právo meniť a dopĺňať škálu ponúkaných produktov a služieb.
- a) Dodanie predmetu plnenia (ďalej len „dodanie“) je moment odovzdania produktu, resp. služby kupujúcemu. Čiastkové dodanie je možné po vzájomnej dohode a kupujúci nie je oprávnený ho odmietnuť.
10. Reklamácia je jednostranný právny úkon kupujúceho vo vzťahu k predávajúcemu, ktorým si kupujúci môže uplatniť práva zo zodpovednosti za chyby predmetu plnenia. Reklamácia sa riadi ustanoveniami Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.
11. Termín splatnosti je deň, ku ktorému musí byť celá kúpna cena vrátane DPH pripísaná na účet predávajúceho a ktorý stanovil predávajúci.
12. Preberací protokol je listina, ktorá identifikuje a potvrdzuje prevzatie produktov a zariadení predávajúceho, ktoré v súvislosti s objednanými službami odovzdal kupujúcemu do užívania. Preberací protokol obsahuje dátum, názvy a popisy zariadení, ako aj meno, priezvisko a podpis osoby zodpovednej za preberanie.

Článok II. Vlastnosti VOP

1. Tieto VOP platia v plnom rozsahu pre celú obchodnú spoluprácu až do vysporiadania všetkých záväzkov a práv zmluvných strán a sú záväzné pokiaľ si predávajúci a kupujúci nedohodnú v písomnej zmluve iné podmienky.
2. Odchýlky VOP sú platné a účinné len vtedy, pokiaľ sú písomne potvrdené oboma zmluvnými stranami. Iné podmienky dohodnuté zmluvnými stranami v osobitnej zmluve majú pred ustanoveniami týchto VOP prednosť.
3. Vznik obchodného vzťahu je vždy podmienený písomným potvrdením cenovej ponuky oboma zmluvnými stranami. Podpisom právne záväzných dokumentov, ktoré smerujú ku vzniku zmluvného vzťahu vo veci dodávky predmetu plnenia, účastníci súhlasia s tým, že ich zmluvný vzťah sa bude riadiť príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.
4. V prípade, že by niektoré ustanovenia týchto VOP boli v rozpore s platnými právnymi predpismi, bude aplikovaný príslušný právny predpis a takéto ustanovenie VOP sa pre právny vzťah zmluvných strán nepoužije.
5. Kupujúci prijíma platnosť VOP odberom produktov alebo služieb od predávajúceho, čím pre neho vstupujú do platnosti.

Článok III.

Cenová ponuka, objednávka a záväzná objednávka predmetu plnenia

1. Jednotlivé obchodné prípady vznikajú na základe potvrdenia cenovej ponuky kupujúcim (objedávka) a akceptovania objednávky predávajúcim (záväzná objednávka). Obidve potvrdenia musia mať písomnú formu a byť zaslané poštou, faxom alebo e-mailom.
 - a) Ústne objednávky sú akceptované len vo výnimočných alebo vopred dohodnutých prípadoch.
2. Po obdržaní potvrdenej cenovej ponuky od kupujúceho, predávajúci overí všetky náležitosti tejto objednávky. Pokiaľ sú jasne špecifikované a úplné, predávajúci potvrdí akceptovanie objednávky, a to písomnou formou (poštou, faxom, e-mailom).
 - a) Ústne potvrdenie akceptovania objednávky predávajúcim je možné len vo výnimočných prípadoch.
3. Odoslaním akceptovania objednávky predávajúcim vzniká týmto okamžikom záväzkový vzťah medzi zmluvným stranami.
4. Objedávku, ktorá je doručená po uplynutí lehoty platnosti ponuky, môže predávajúci akceptovať, vyhradzuje si však právo upraviť ceny, resp. ďalšie náležitosti objednávaných produktov a služieb podľa aktuálnych podmienok. O týchto skutočnostiach bezodkladne informuje kupujúceho.

5. Závazná objednávka musí obsahovať tieto údaje:
 - obchodný názov firmy a sídlo,
 - IČO a DIČ,
 - údaje o zápise v obchodnom alebo živnostenskom registri,
 - bankové spojenie,
 - dodacia a fakturačná adresa (najmä ak sú odlišné od sídla kupujúceho),
 - meno a priezvisko zodpovednej osoby a jej kontaktné údaje,
 - meno a priezvisko osoby oprávnenej konať v mene kupujúceho,
 - ďalšie náležitosti týkajúce sa predmetu plnenia.
 - a) Predávajúci má právo pozastaviť plnenie a požadovať od kupujúceho doplnenie chýbajúcich náležitostí záväznej objednávky v primeranej lehote.
 - b) Predávajúci si vyhradzuje právo telefonicky overiť totožnosť a oprávnenosť zodpovednej osoby. Predávajúci je oprávnený plnenie objednávky odmietnuť v prípade zistenia akéhokoľvek nesúladu, najmä v údajoch o osobách oprávnených objednávať tovar alebo služby v mene kupujúceho.
 - c) Kupujúci je povinný jasne uviesť všetky špecifické požiadavky na predmet plnenia v objednávke.
6. Ak predávajúci nie je schopný niektorú z položiek uvedenú v objednávke splniť, navrhne kupujúcemu alternatívne riešenie a vypracuje novú cenovú ponuku.
7. Obchodní zástupcovia predávajúceho nie sú oprávnení podpisovať písomné zmluvy, potvrdzovať cenové ponuky a objednávky, zjednávať ďalšie dohody alebo dávať ústne potvrdenie nad rámec týchto VOP alebo písomných zmlúv a potvrdených objednávok.
8. Stornovanie objednávky kupujúcim
 - a) Kupujúci má právo stornovať objednávku po obdržaní potvrdenia o akceptovaní objednávky od predávajúceho iba v prípade, že predávajúci neplní dohodnuté podmienky dodania predmetu plnenia preukázateľným spôsobom.
 - b) Kupujúci je povinný uhradiť predávajúcemu vzniknutú škodu v prípade stornovania záväznej objednávky. Predávajúci uplatní právo na úhradu škôd predovšetkým v prípade nákupu produktov a zariadení špecifikovaných v záväznej objednávke alebo ak už došlo k vynaloženiu preukázateľných nákladov.
 - c) Predávajúci má právo vyúčtovať kupujúcemu stornovací poplatok až do výšky 30% ceny predmetu plnenia alebo jeho stornovanej časti pri bežných produktoch a službách a 50% ceny pri špecifických produktoch a službách na pokrytie nákladov kupujúceho účelne vynaložených v súvislosti so zmenou či stornovaním objednávky, ak nie je dohodnuté vopred inak.
9. Stornovanie objednávky predávajúcim
 - a) Predávajúci má právo zrušiť objednávku alebo jej časť:
 - ak nebolo možné kupujúcemu potvrdiť akceptovanie objednávky pre jeho nedostupnosť,

- ak kupujúci neplní dohodnuté podmienky a neprejaví aktívnu súčinnosť pri dodaní predmetu plnenia,
- ak sa objednaný produkt už nedodáva alebo nevyrába alebo sa výrazným spôsobom zmenila jeho cena, technické alebo úžitkové parametre.

V tomto prípade je predávajúci povinný oznámiť túto skutočnosť kupujúcemu. Ak už došlo k úhrade kúpnej ceny alebo jej časti, predávajúci bezodkladne vráti vynaložené prostriedky na účet kupujúceho.

Článok IV.

Cena produktov a služieb

1. Cenníky jednotlivých produktov a služieb predávajúceho sú k dispozícii v sídle a v prevádzkových priestoroch predávajúceho.
2. Ceny uvedené v aktuálnych cenníkoch sú podkladom pre cenovú kalkuláciu konkrétneho produktu, resp. služby.
3. Ceny uvádzané v cenovej ponuke nezahŕňajú náklady predávajúceho spojené s dodaním predmetu plnenia, pokiaľ nie je osobitnou zmluvou dohodnuté inak. V prípade záujmu o súvisiace alebo doplnkové služby je kupujúci povinný uviesť túto skutočnosť v objednávke.
4. Predávajúci má právo meniť ceny uvedené v cenníkoch a technické parametre bez predchádzajúceho písomného oznámenia.
5. Ústne a telefonické informácie o cenách predmetu plnenia sú nezáväznú, kupujúcim nevymáhateľné a majú iba informatívny charakter. Záväznými sa stávajú až ich uvedením v konkrétnej cenovej ponuke.
6. Predávajúci nezodpovedá za chyby vzniknuté pri externej tlači obchodných, technických a marketingových materiálov.
7. Kúpna cena je splatná v deň určený faktúrou.
8. Kupujúci pristúpením k týmto VOP potvrdzuje, že pri nákupe podľa cenovej ponuky je s ňou oboznámený a akceptuje uvedené ceny.

Článok V.

Dodacie a preberacie podmienky

1. Termín plnenia sa považuje za splnený dodaním predmetu plnenia kupujúcemu.
2. Predávajúci môže vo výnimočných a objektívne odôvodnených prípadoch termín plnenia predĺžiť, okamžite však na túto okolnosť upozorní kupujúceho.
3. Dodacia lehota sa stáva záväznou len v prípade jej uvedenia v zmluve alebo v potvrdení objednávky predávajúcim. V iných prípadoch je dodacia lehota len informatívna a jej nedodržanie sa nemôže považovať za závažné porušenie zmluvných podmienok.

4. Predávajúci má právo odmietnuť bez akýchkoľvek postihov zo strany kupujúceho plnenie, pokiaľ by sa tým zaviazal k plneniu nemožnému, nevýhodnému alebo zjavne v rozpore s obvyklými pravidlami. Ďalej je oprávnený takto konať vždy, pokiaľ kupujúci nemá vyrovnané všetky záväzky voči predávajúcemu splatné ku dňu určenému faktúrou. Predávajúci je v takomto prípade oprávnený predĺžiť aj dohodnutý termín dodania o dobu, počas ktorej je kupujúci v omeškaní s plnením svojich zmluvných povinností vo vzťahu k predávajúcemu.

Článok VI.

Platobné podmienky a vlastnícke práva

1. Za štandardné platobné podmienky pri dodávkach produktov a služieb zo strany predávajúceho sa pokladajú:
 - úhrada preddavkovej faktúry vystavenej predávajúcim vopred, teda preddavková platba prevodom na bankový účet predávajúceho,
 - platba faktúry prevodom na bankový účet predávajúceho v dobe jej splatnosti.
2. Pri úhrade preddavkovej faktúry je odber predmetu plnenia kupujúcim možný po uhradení čiastky vo výške kúpnej ceny na účet predávajúceho. Po uskutočnenej úhrade obdrží kupujúci riadny daňový doklad.
3. Doba splatnosti faktúry je uvedená na faktúre.
4. Platbou sa rozumie úhrada celej kúpnej ceny vrátane DPH, ktorá je uvedená na faktúre, a to jednou sumou na účet predávajúceho.
5. Ak kupujúci požaduje zmenu obvyklých platobných podmienok, je povinný túto požiadavku vopred oznámiť predávajúcemu, ktorý má právo ju odmietnuť. Každá zmena musí byť písomne uvedená v objednávke kupujúceho. Úprava platobných podmienok sa dohaduje sa vždy individuálne s kupujúcim na základe vôle predávajúceho a môže mať vplyv na výšku dohodnutej ceny produktov a služieb.
6. Pokiaľ nie je kupujúci schopný z akéhokoľvek dôvodu uhradiť uvedenú čiastku v lehote splatnosti, ktorá je uvedená na faktúre vystavenej predávajúcim, je kupujúci povinný bezodkladne oznámiť túto skutočnosť predávajúcemu. Predávajúci má právo posúdiť závažnosť tejto skutočnosti a v prípade akceptovania dôvodov kupujúceho môže dohodnúť zmenu platobných podmienok.
7. Ak nedôjde k dohode zmluvných strán o zmene platobných podmienok a ak kupujúci neuhradí čiastku uvedenú na faktúre predávajúceho v lehote splatnosti, predávajúci si vyhradzuje právo účtovať kupujúcemu zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % dlžnej čiastky vrátane DPH za každý deň omeškania platby odo dňa pôvodnej splatnosti záväzku až do jeho úplného uhradenia, najviac však po dobu prvých 30 kalendárnych dní. Pokiaľ meškanie kupujúceho trvá dlhšie než 30 dní, je predávajúci oprávnený požadovať zmluvnú pokutu vo výške 0,1 % z dlžnej kúpnej ceny a tiež od záväzkového vzťahu odstúpiť.
8. Odstúpenie od zmluvného vzťahu musí mať písomnú formu a je účinné okamihom jeho doručenia

kupujúcemu (poštou, faxom, e-mailom). V takomto prípade je kupujúci povinný na vlastné náklady vrátiť všetko, čo podľa tejto zmluvy získal.

9. Povinnosť kupujúceho uhradiť dohodnutú cenu za objednané produkty a služby v plnej výške a včas voči predávajúcemu je splnená dátumom pripísania dohodnutej čiastky na účet predávajúceho, ktorý je uvedený na faktúre.
10. Predmet plnenia je vlastníctvom predávajúceho až do úplného zaplatenia kúpnej ceny, a to aj v tom prípade, že je začlenený do systému, ktorý kupujúci využíva alebo ktorý je jeho majetkom. Zriadenie zaistovacieho prevodu práva či iného záväzkového vzťahu k predmetu plnenia v prospech tretej strany alebo jeho poskytnutie do zástavy je bez súhlasu predávajúceho vylúčené.
11. V prípade, že kupujúci nezaplatí dohodnutú cenu plnenia, má predávajúci právo odobrať mu predmet plnenia, pričom kupujúci priznáva predávajúcemu právo vstupu v obvyklom čase do priestorov, v ktorých je predmet plnenia umiestnený.
12. Predávajúci je oprávnený prerušiť poskytovanie plnenia, ako aj služieb súvisiacich s predmetom plnenia až do doby uhradenia záväzku v plnej výške vrátane dohodnutých úrokov alebo zmluvných pokút za oneskorenú úhradu v prípade, že kupujúci nesplnil svoj záväzok uhradiť cenu za predmet plnenia včas a v plnej výške, alebo iným spôsobom porušil dohodnuté podmienky zmluvného vzťahu.
13. Predávajúci má právo realizovať výhradu vlastníctva podľa týchto VOP.

Článok VII.

Autorské práva a licencie

1. Autorské práva a iné práva duševného vlastníctva (vrátane návodov na obsluhu a údržbu, príručiek a ďalšej dokumentácie), nie sú záväzkovým vzťahom zmluvných strán dotknuté a naďalej prislúchajú príslušným subjektom ako ich nositeľom.
2. Kupujúci nemá právo meniť, zakrývať, odstraňovať alebo iným spôsobom upravovať použité autorskoprávne, či iné označenia príslušných subjektov.

Článok VIII.

Uchovávanie dát a ochrana súkromia

1. Pre účely registrácie a zjednodušenia procesov obchodného vzťahu má predávajúci právo uchovávať informačné údaje o kupujúcom, ktoré pochádzajú od kupujúceho samotného alebo od tretích osôb alebo ktoré získal počas obchodných vzťahov a v súvislosti s nimi. To platí tiež o informáciách o priebehu obchodných prípadov. Informácie sú uchovávané a používané v súlade s platnými zákonmi Slovenskej republiky a sú v maximálnej miere chránené proti zneužitiu a odcudzeniu.
2. Predávajúci odporúča kupujúcemu zmenu citlivých údajov (napr. autentifikačné údaje) v záujme ich

zabezpečenia proti zneužitiu a odcudzeniu tretími osobami vždy pred vznikom obchodného vzťahu a tiež po jeho ukončení.

3. Uchovávané informácie o kupujúcom nie sú v žiadnom prípade ani žiadnym spôsobom poskytované tretej strane a sú používané len pre potreby predávajúceho. Predávajúci vyhlasuje, že sa riadi ustanoveniami Zákona č. 52/1998 Z. z. o ochrane osobných údajov v informačných systémoch a nadväzujúcimi predpismi v plnej miere.

Článok IX.

Zachovanie mlčanlivosti

1. Kupujúci je povinný zachovať mlčanlivosť o všetkých informáciách, ktoré mu predávajúci v súvislosti s realizáciou predmetu plnenia a súvisiacimi úkonmi sprístupní. Niektoré informácie môžu byť považované jednoznačne za intelektuálne vlastníctvo, obchodné alebo firemné tajomstvo predávajúceho, pričom platí, že tieto majú byť zachované ako dôverné. Výnimkou sú informácie známe z verejných zdrojov.
2. Za hrubý priestupok proti dobrým mravom a porušenie zásad zachovania mlčanlivosti sa pokladá tiež konanie kupujúceho, ktorý by v záujme získania akýchkoľvek výhod zneužil, či postúpil tretej osobe cenové kalkulácie, know-how, či iné informácie, ktoré mu poskytol predávajúci počas obchodného vzťahu i počas používania predmetu plnenia.
3. V prípade porušenia zásad mlčanlivosti kupujúcim má predávajúci právo požadovať od kupujúceho primerané kroky vedúce k náprave spôsobenej škody a bezodkladne ukončiť zmluvný (ako aj predzmluvný) vzťah, prípadne v záujme ochrany vlastného majetku a dobrej povesti, obrátiť sa na príslušné orgány.

Článok X.

Okolnosti vylučujúce zodpovednosť

1. Predávajúci zodpovedá za škodu, ktorú zaviní preukázateľným porušením povinností, ktoré pre neho vyplývajú zo záväzkového vzťahu s kupujúcim.
2. Predávajúci nezodpovedá za škodu, ktorá vznikne kupujúcemu najmä v dôsledku:
 - nesprávneho alebo neadekvátneho používania predmetu plnenia,
 - používania predmetu plnenia v inom ako odporúčanom prostredí a režime,
 - údržby predmetu plnenia inou osobou ako predávajúcim.

Článok XI.

Použiteľné právo

1. Pre všetky právne vzťahy medzi predávajúcim a kupujúcim, ako aj pre tieto VOP platí právny poriadok Slovenskej republiky.
2. Ak sa niektoré ustanovenia týchto VOP stanú neplatnými, nerealizovateľnými alebo neúčinnými, nebude týmto ovplyvnená platnosť, realizovateľnosť a účinnosť ostatných častí týchto VOP.
3. Ak by vznikli medzi zmluvnými stranami spory pri plnení zmluvných povinností, budú riešené mimosúdnu cestou. V prípade súdneho sporu medzi zmluvnými stranami je príslušný pre jeho rozhodnutie obchodný súd v sídle predávajúceho.

Článok XII.

Záverečné ustanovenia

1. Kupujúci prijíma a bezvýhradne súhlasí s týmito VOP doručením potvrdenia o akceptovaní objednávky predávajúcim.
2. Všetky zmeny VOP a ich účinnosť vyhlasuje predávajúci uverejnením na svojej internetovej stránke www.seak.sk s uvedením dátumu účinnosti vopred. Predávajúci si vyhradzuje právo meniť tieto VOP podľa obchodnej politiky a svojho zväženia, ako aj podľa platnej legislatívy.
3. Svoj nesúhlas s novými VOP môže kupujúci vyjadriť písomne v lehote do 30 dní od ich zverejnenia. Zmluvné strany majú právo vypovedať existujúce zmluvy, ak sa nedohodnú na vyriešení sporných ustanovení. Lehota na vypovedanie zmlúv je 30 dní a začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po dni, v ktorom bude výpoveď doručená.
4. Tieto VOP nadobúdajú účinnosť druhým dňom po ich zverejnení na internetovej stránke predávajúceho.
5. Tieto VOP sú platné a účinné dňom 30. novembra 2010.